

**ŠVENČIONĖLIŲ MIESTO KULTŪROS CENTRO (ŠMKC)  
2023-2025 M. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS  
PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Priemonė</b>   | <b>Uždaviniai</b>  | <b>Vykdytojai</b>   | <b>Įvykdymo terminai</b>         | <b>Laukiami rezultatai</b>   |
|-----------------|---|--|---|----------------------------------|--|
| 1.              | Parengti ir patvirtinti 2023 m. Korupcijos prevencijos planą ir jo priemonių įgyvendinimo planą.                      | Užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą ir jų kontrolę. | Atsakingas asmuo įstaigoje už korupcijos prevenciją ir kontrolę | 2023-2025 m.<br>I ketv.          | Parengtas ir patvirtintas korupcijos prevencijos planas.   |
| 2.              | 2023 m. Korupcijos prevencijos planą ir priemonių įgyvendinimo planą paskelbti įstaigos interneto svetainėje smkc.lt. | Užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą ir jų kontrolę. | Darbuotojas atsakingas už numatytą sritį                        | 2023-2025 m.<br>I ketv.          | Parengtas ir patvirtintas korupcijos prevencijos planas paskelbtas viešai.                                   |
| 3.              | Naujai įsidarbinusių darbuotojų supažindinimas su ŠMKC darbo tvarkos taisyklėmis.                                     | Užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą ir jų kontrolę. | Darbuotojas atsakingas už numatytą sritį                        | Nuolat                           | Užtikrinamas veiksmingas ir kryptingas ilgalaikis Vidaus kontrolės politikos tęstinumo bei rizikų šalinimas. |
| 4.              | ŠMKC interneto puslapyje įdiegti reklamjuostę su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcija.                        | Sudaryti galimybę informuoti apie korupcinio pobūdžio prasižengimus.                                       | Darbuotojas atsakingas už numatytą sritį                        | 2023-2025 m.<br>II ketv.         | Užtikrinamos antikorupcinės pagalbos priemonės visuomenei.   |
| 5.              | Tirti skundus, pranešimus, kitą gautą informaciją apie korupcinio pobūdžio pažeidimus.                                | Gerinti ŠMKC teikiamų paslaugų teikimo, administravimo kokybę.   | Direktorius įsakymu sudaryta komisija                           | Pagal poreikį                    | Įgyvendinama korupcijos prevencijos politika.  |
| 6.              | Užtikrinti skaidrų ir racionalų viešųjų pirkimų organizavimą ir atlikimą  | Siekti, kad būtų vykdoma viešųjų ir privačių interesų derinimo prevencija                                  | Darbuotojas atsakingas už numatytą sritį; ŠMKC VPK              | Nuolat                           | Viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas teisės aktų nustatyta tvarka                                       |
| 7.              | Teikti rekomendacijas dėl interesų konflikto išvengimo nagrinėjant atitinkamus klausimus įstaigos darbuotojams.       | Siekti, kad būtų vykdoma viešųjų ir privačių interesų derinimo prevencija                                  | Darbuotojas atsakingas už numatytą sritį                        | Nuolat                           | Užtikrinamos antikorupcinės pagalbos priemonės darbuotojams.   |
| 8.              | ŠMKC bendruomenės informavimas apie metinį biudžetą,  | Užtikrinti viešumą ir skaidrumą priimant sprendimus bei  | Darbuotojas atsakingas už numatytą sritį                        | 2023-2025 m.<br>I ir/ar IV ketv. | Užtikrinamas veiksmingas ir kryptingas ilgalaikis Vidaus   |

|     |   |  |   |                      |  |
|-----|---|--|---|----------------------|--|
|     | patalpų nuomą, lėšų panaudojimą.  | reagavimą į gyventojų nuomonę.   |   |                      | kontrolės politikos tęstinumo bei rizikų šalinimas.  |
| 9.  | ŠMKC interneto svetainėje smkc.lt. skelbti informaciją apie savivaldybei priklausančio turto nuomą ir sąlygas.                                      | Užtikrinti viešumą ir skaidrumą priimant sprendimus bei reagavimą į gyventojų nuomonę.         | Darbuotojas atsakingas už numatytą sritį              | Nuolat               | Užtikrinamas skaidrumas per visuomenės informavimą apie procedūras.  |
| 10. | Įgyvendinti informacijos apie pažeidimus ŠMKC teikimo tvarkoje numatytas priemones.   | Užtikrinti viešumą ir skaidrumą priimant sprendimus bei reagavimą į gyventojų nuomonę.         | Darbuotojas atsakingas už numatytą sritį              | Nuolat               | Užtikrinamas veiksmingas ir kryptingas ilgalaikis Vidaus kontrolės politikos tęstinumo bei rizikų šalinimas. |
| 11  | Įstaigos veiklą reglamentuojančių tvarkų, taisyklių, procedūrų priežiūra, darbuotojų informavimas.  | Užtikrinti viešumą ir skaidrumą priimant sprendimus bei reagavimą į gyventojų nuomonę.         | Darbuotojas atsakingas už numatytą sritį              | Nuolat               | Užtikrinamas veiksmingas ir kryptingas ilgalaikis Vidaus kontrolės politikos tęstinumas.                     |
| 12  | Nuolat pildyti Kultūros centro interneto svetainės skiltį „Korupcijos prevencija“, viešinti aktualią informaciją korupcijos prevencijos klausimais. | Didinti administracinių paslaugų teikimą elektroninėmis priemonėmis.                           | Darbuotojas atsakingas už numatytą sritį              | Nuolat               | Gerinti Kultūros centro teikiamų paslaugų teikimo, administravimo kokybę.                                    |
| 13. | Informacijos apie viešuosius pirkimus skelbimas ir viešinimas internetinėje ŠMKC svetainėje.  | Didinti administracinių paslaugų teikimą elektroninėmis priemonėmis.                           | Darbuotojas atsakingas už numatytą sritį              | Nuolat               | Užtikrinamas skaidrumas per visuomenės informavimą apie procedūras.  |
| 14  | Supažindinti kultūros centro darbuotojus su Korupcijos prevencijos planu ir priemonių planu.  | Didinti administracinių paslaugų teikimą elektroninėmis priemonėmis                            | Darbuotojas, atsakingas už Korupcijos prevenciją.     | 2023-2025 m. I ketv. | Įgyvendinama korupcijos prevencijos politika.  |
| 15. | Dalyvauti mokymuose, seminaruose su rizikos vertinimo, šalinimo ar mažinimo temomis.  | Šviesti ŠMKC darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais.                                    | Darbuotojai, atsakingi už rizikas tam tikrose srityse | Nuolat               | Užtikrinamas darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas korupcijos prevencijos temomis.                           |
| 16. | Skatinti korupcijos prevencijos iniciatyvas.  | Dalyvauti rajono savivaldybės organizuojamose antikorpucinėse akcijose bei kituose renginiuose | Darbuotojas atsakingas už numatytą sritį              | 2023 - 2025 m.       | Užtikrinamas visuomenės nepakantumo korupcijai ugdymas.  |